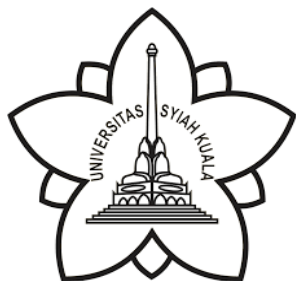


BUKU PEDOMAN

**MBKM USK UNGGUL TAHUN 2022
PROGRAM STUDI TEKNIK
KOMPUTER**



UNIVERSITAS SYIAH KUALA
Jl. Teuku Nyak Arief, Kopelma
Darussalam, Banda Aceh, Aceh 23111
www.unsyiah.ac.id



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SYIAH KUALA
FAKULTAS TEKNIK
JURUSAN TEKNIK ELEKTRO DAN KOMPUTER
PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER
Jalan Tengku Syech Abdur Rauf No. 7 Darussalam, Banda Aceh 23111
Telepon/Fax: (0651)7554336
Laman: <http://komputer.usk.ac.id> ; Surel: komputer@unsyiah.ac.id

HALAMAN PENGESAHAN

BUKU PEDOMAN MBKM USK UNGGUL TAHUN 2022 PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER

Banda Aceh, 05 Agustus 2022

Mengetahui,
Koordinator Program Studi Teknik Komputer

Dr. Kahlil, S.T., M.Eng.
NIP. 198512022019031006



BUKU PEDOMAN
MBKM USK UNGGUL TAHUN 2022
PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER



UNIVERSITAS SYIAH KUALA

Jl. Teuku Nyak Arief, Kopelma Darussalam, Banda Aceh (23111)

www.unsyiah.ac.id

KATA PENGANTAR

Menindaklanjuti Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan KKNI Bidang Pendidikan Tinggi, serta Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia (Permendikbud RI) Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang di dalamnya menjelaskan kebijakan terkait Merdeka Belajar-Kampus Merdeka, maka Program Studi Teknik Komputer menerbitkan buku Panduan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka USK Unggul Tahun 2022.

Kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka dilaksanakan dalam rangka mewujudkan proses pembelajaran di PT yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, fleksibel, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Kebijakan ini bertujuan untuk meningkatkan link and match dengan instansi/lembaga pengguna lulusan, dunia usaha dan dunia industri, serta untuk mempersiapkan mahasiswa mengenal dunia kerja sejak awal.

Merdeka Belajar-Kampus Merdeka USK Unggul merupakan program MBKM khusus internal Universitas Syiah Kuala yang didanai dan diawasi langsung oleh Universitas Syiah Kuala guna meningkatkan IKU universitas. Program ini bertujuan untuk mendorong mahasiswa dalam menguasai berbagai keilmuan yang sesuai kebutuhan pasar kerja. MBKM memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk menentukan matakuliah yang akan mereka programkan sesuai minat dan kompetensinya, namun tetap relevan dengan keilmuan program studi asal. Melalui kebijakan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka USK Unggul, Universitas Syiah Kuala dituntut untuk merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa dapat meraih capaian pembelajaran secara optimal.

Buku Panduan ini merupakan petunjuk mahasiswa PSTEKKOM dalam menjalankan aktivitas Merdeka Belajar Kampus Merdeka USK Unggul yang akan dimulai pada semester gasal tahun akademik 2022/2023 pada program studi sebagai pilot projects untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional.

Darussalam, 23 Juni 2022
Ka Prodi Teknik Komputer

Dr. Kahlil, S.T., M.Eng.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

VISI DAN MISI

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 Tujuan

1.3 Dasar Hukum

BAB 2 PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Persyaratan Mahasiswa

2.2 Jenis Program

2.2.1 Program Magang

2.2.2 Penelitian/Riset

2.2.3 Pertukaran Mahasiswa

2.2.4 Studi/Proyek Independen

2.2.5 Proyek Kemanusiaan

BAB 3 JADWAL PELAKSANAAN

BAB 4 PENUTUP

LAMPIRAN 1

LAMPIRAN 2

LAMPIRAN 3

LAMPIRAN 4

VISI DAN MISI PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER

Visi Program Studi Teknik Komputer

Menjadi Program Studi yang Inovatif, Adaptif, dan Unggul dalam Pengembangan dan Penerapan Ilmu Teknik Komputer di Tingkat Nasional.

Misi Program Studi Teknik Komputer

Program Studi Teknik Komputer merumuskan Misi PSTEKKOM sebagai berikut:

- Menyelenggarakan pendidikan sarjana yang mengedepankan perkembangan IPTEK untuk menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi dalam desain dan rekayasa sistem berbasis komputer serta berjiwa technopreneur.
- Melaksanakan riset untuk pengembangan keilmuan Teknik Komputer dan pemenuhan kebutuhan lokal dan nasional.
- Menerapkan ilmu Teknik Komputer untuk mendukung pembangunan nasional dan peningkatan taraf hidup masyarakat.
- Membangun kerjasama produktif dengan berbagai pihak untuk mendukung peningkatan mutu akademik, kompetensi lulusan, dan penguatan sumber daya.

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kampus Merdeka yang diperkenalkan oleh Direktorat Jenderal Perguruan Tinggi merupakan wujud pembelajaran di perguruan tinggi (PT) yang otonom dan fleksibel untuk menciptakan pembelajaran yang inovatif, fleksibel, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Kebijakan Kampus Merdeka ini dituangkan dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia (Permendikbud RI) Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Pasal 18 yang menjelaskan bahwa pemenuhan masa dan beban belajar bagi mahasiswa program sarjana atau sarjana terapan dapat dilaksanakan dengan: (1) mengikuti seluruh proses pembelajaran dalam Program Studi (Prodi) pada PT sesuai masa dan beban belajar; dan (2) mengikuti proses pembelajaran di dalam Prodi untuk memenuhi sebagian masa dan beban belajar dan selebihnya mengikuti proses pembelajaran pada program studi yang sama di PT lain atau program studi yang berbeda di PT lain atau program di luar PT.

Kebijakan Kampus Merdeka ini diharapkan terciptanya kampus yang link and mach dengan dunia kerja. Kebijakan ini juga menjawab kritikan yang muncul selama ini dengan memandang kampus hanya dijejali dengan teori dan tidak link and mach dengan dunia luar kampus. Peningkatan kerja sama PT dengan lembaga/industri mitra sebagai pengguna lulusan akan mencakup penyusunan kurikulum, praktik kerja atau magang, dan penempatan kerja bagi para lulusan. Selain itu, PT dan mitra perlu melakukan pengawasan bersama, termasuk melalui tracer study yang dilakukan setiap tahun oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia (Kemendikbud RI).

Program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) mencakup empat kebijakan utama, yaitu: (1) kemudahan pembukaan Prodi baru, (2) perubahan sistem akreditasi perguruan tinggi, (3) kemudahan perguruan tinggi negeri menjadi perguruan tinggi berbadan hukum, dan (4) hak belajar tiga semester di luar Prodi. Mahasiswa diberikan kesempatan mengambil Satuan Kredit Semester (SKS) di luar Prodi. Tiga semester yang dimaksud dapat diambil untuk pembelajaran di luar Prodi dalam PT sendiri atau program studi yang sama di PT lain atau program studi yang berbeda di PT lain atau program di luar Perguruan Tinggi.

Merdeka Belajar-Kampus Merdeka USK Unggul merupakan program MBKM khusus Internal Universitas Syiah Kuala yang didanai dan diawasi langsung oleh Universitas Syiah Kuala guna meningkatkan IKU universitas. Program ini bertujuan untuk mendorong mahasiswa dalam menguasai berbagai keilmuan yang sesuai kebutuhan pasar kerja.

Program kegiatan pembelajaran di luar PT, meliputi: kegiatan magang/praktik kerja, pertukaran mahasiswa, penelitian/riset, studi/proyek independen, dan proyek kemanusiaan yang semua kegiatan harus dibimbing oleh dosen. MBKM USK Unggul diharapkan dapat memberikan pengalaman kontekstual yang akan meningkatkan kompetensi mahasiswa secara utuh untuk siap kerja. Proses pembelajaran dalam MBKM merupakan salah satu perwujudan pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa (student centered learning) yang sangat esensial. Pembelajaran dalam MBKM memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan

kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan, seperti persyaratan kemampuan, permasalahan ril, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, dan tuntutan kinerja, serta target dan pencapaiannya.

1.2 Tujuan

Tujuan kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka USK Unggul adalah untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik hard skills maupun soft skills, agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman, menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Program pembelajaran yang berbasis pengalaman (experiential learning) dengan jalur yang fleksibel diharapkan akan dapat memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensinya sesuai dengan minat dan bakatnya (passion and talent).

1.3 Dasar Hukum

Dasar hukum Merdeka Belajar–Kampus Merdeka diuraikan sebagai berikut.

1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014, tentang Desa.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
5. Peraturan Presiden nomor 8 tahun 2012, tentang KKNI.
6. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 11 Tahun 2019, tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020.
7. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019, tentang Musyawarah Desa.
8. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 17 Tahun 2019, tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa.
9. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 18 Tahun 2019, tentang Pedoman Umum Pendampingan Masyarakat Desa.
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan Perguruan Tinggi Negeri menjadi Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum.
12. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
13. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2020 tentang Penerimaan Mahasiswa Baru Program Sarjana pada Perguruan Tinggi Negeri.

14. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta.
15. Surat Keputusan (SK) Rektor Unsyiah Nomor 861/UN11/KPT/2020 tentang penetapan buu panduan penyusunan kurikulum Universitas Syiah Kuala Tahun 2020.

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Persyaratan Mahasiswa

Persyaratan mahasiswa Program Studi Teknik Komputer calon peserta Program MBKM USK Unggul diuraikan sebagai berikut:

1. Mahasiswa aktif angkatan 2019 dan 2020.
2. Jumlah SKS \leq 124 (termasuk Skripsi/TA).
3. Memiliki IPK \geq 2.95 dari skala 4.
4. Tidak sedang menerima hibah sejenis MBKM (kampus mengajar, PKK, dll).
5. Rencana studi MBKM USK Unggul mendapat persetujuan dari coordinator program studi.
6. Untuk kegiatan kelompok, harus memiliki proposal kegiatan yang telah disetujui oleh pembimbing dan disahkan oleh program studi.

2.2 Jenis Program

2.2.1 Program Magang

Program Magang/Praktik Kerja selama satu semester memberikan pengalaman yang cukup kepada mahasiswa melalui pembelajaran langsung di tempat kerja (experiential learning). Selama magang, mahasiswa akan mendapatkan hard skills (keterampilan, complex problem solving, analytical skills, dsb.), maupun soft skills (etika profesi/kerja, komunikasi, kerjasama, dsb.). Sementara industri mendapatkan talenta yang bila cocok nantinya bisa langsung direkrut sehingga mengurangi biaya recruitment dan training awal/ induksi. Mahasiswa yang sudah mengenal tempat kerja tersebut akan lebih paham dalam memasuki dunia kerja dan kariernya. Melalui kegiatan ini, permasalahan industri akan tersampaikan ke perguruan tinggi sehingga memberikan kesempatan meng-update bahan ajar dan pembelajaran dosen serta topik-topik riset di perguruan tinggi akan makin relevan.

Manfaat Program :

- a. Melatih keterampilan mahasiswa sesuai bidang ilmu masing-masing melalui pengalaman riil yang diperoleh selama proses Program Magang/Praktik Kerja;
- b. Memberikan pengalaman yang cukup kepada mahasiswa dalam pembelajaran langsung di tempat kerja (experiential learning).
- c. Mengetahui praktik dunia kerja mulai dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan evaluasi program pada unit-unit kerja dengan mengembangkan wawasan berfikir keilmuan kreatif dan inovatif;
- d. Melatih kemampuan adaptasi mahasiswa dengan budaya kerja dan interaksi dengan semua unsur dan pihak, mulai dari unsur pimpinan, pegawai/karyawan, hingga masyarakat dan customer lembaga/industri tempat Program Magang/Praktik Kerja.
- e. Selama magang mahasiswa akan mendapatkan hard skills (keterampilan, complex problem solving, analytical skills, dan lainnya), maupun soft skills (etika profesi/kerja, komunikasi, kerjasama, dsb).

2.2.2 Penelitian/Riset

Melalui kegiatan penelitian, mahasiswa dapat membangun keterampilan berpikir kritis dan penyelesaian masalah (problem solving). Dua kompetensi ini yang sangat dibutuhkan untuk berbagai rumpun keilmuan pada jenjang pendidikan tinggi. Dengan kemampuan berpikir kritis dan penyelesaian masalah, mahasiswa akan lebih mendalami, memahami, dan mampu melakukan riset dengan baik. Bagi mahasiswa yang memiliki minat dan keinginan berprofesi dalam bidang riset, peluang untuk magang di lembaga riset dapat menjadi jalan merintis karier peneliti/periset.

Penelitian/Riset merupakan salah satu bentuk kegiatan pembelajaran sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 Pasal 15 ayat 1 dapat dilakukan di luar program studi. Penelitian/Riset memberikan kesempatan kepada mahasiswa meningkatkan kapasitas, peran, dan partisipasi dalam kegiatan meneliti, terutama untuk membuat dan mengembangkan rekam jejak yang cukup dan sesuai dengan kompetensi yang dimiliki. Selain itu, laboratorium/lembaga riset sering kali kekurangan peneliti saat mengerjakan proyek riset yang berjangka pendek (satu semester).

Manfaat Program :

- a. Mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan untuk menemukan masalah dan mengungkap solusi secara saintifik terhadap persoalan kemasyarakatan di bidang ilmu masing-masing.
- b. Menghasilkan karya saintifik yang dapat bermanfaat bagi masyarakat, bangsa, dan negara.
- c. Meningkatkan pengalaman mahasiswa dalam proyek riset yang besar sehingga dapat memperkuat pool talent peneliti secara topical.
- d. Menghasilkan publikasi ilmiah dan memperoleh hak kekayaan intelektual.
- e. Melatih kemampuan manajemen, komunikasi, dan adaptasi pada lingkungan kerja yang sebenarnya.
- f. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan penelitian/riset yang dapat diaplikasikan dalam penyelesaian tugas akhir
- g. Tersedianya kesempatan untuk menunjukkan kompetensi dalam bidang penelitian yang membuka kesempatan untuk direkrut sebagai peneliti setelah selesainya studi.
- h. Menjajaki peluang mendirikan lembaga penelitian yang kompetitif, baik secara kelompok/kolaborasi, maupun secara individu yang independen.

2.2.3 Pertukaran Mahasiswa

Program Pertukaran Mahasiswa merupakan kegiatan yang dimaksudkan untuk memberikan kesempatan kepada para mahasiswa di seluruh tanah air untuk mengikuti perkuliahan yang relevan di perguruan tinggi lain di seluruh wilayah nusantara dalam bentuk pemerolehan angka kredit dan pengalihan kredit dan kegiatan non-akademik berupa kegiatan ekstra-kurikuler, termasuk kegiatan pemahaman lintas budaya sepanjang memenuhi kriteria yang telah ditetapkan.

Pengalihan dan pemerolehan angka kredit dilaksanakan dalam kurun waktu tiga bulan pada PT penerima/mitra. Setelah kembali ke USK, mahasiswa diwajibkan melanjutkan perkuliahan dengan sistem dalam jaringan (daring/online) selama dua bulan. Ujian akhir dilaksanakan melalui sistem daring PT tujuan. Rekognisi satu SKS adalah 50 menit tatap muka terjadwal dengan dosen (kuliah), 50 menit kegiatan akademik terstruktur (membuat PR dan penyelesaian tugas-tugas), 60 menit kegiatan akademik mandiri (studi pustaka dan lainnya). Penilaian dilakukan oleh dosen pengampu mata kuliah.

Manfaat Program:

- a. Memiliki wawasan kebangsaan, integritas, dan solidaritas melalui pembelajaran antarbudaya.
- b. Mendapatkan kesempatan dalam mengembangkan kemampuan dan potensi diri serta menimba ilmu di kampus berbeda.
- c. Mendapatkan pengalaman terhadap suasana belajar serta mengenal kebudayaan dan suasana pembelajaran yang baru baik itu secara nasional maupun internasional.
- d. Membangun dan memperkuat nasionalisme mahasiswa.
- e. Meningkatkan komunikasi mahasiswa lintas perguruan tinggi dan lintas budaya.

Contoh Konversi Mata Kuliah

[PAKET 1-19 SKS] *Sudah Ambil MK Komputasi Terdistribusi		
TIK301	TATA TULIS ILMIAH	2
TIK303	MANAJEMEN PROYEK	2
TIKP01	HARDWARE-SOFTWARE CO-DESIGN + LAB	4
TIK309	SISTEM EMBEDDED + LAB	3
TIK313	KEAMANAN INFORMASI	3
TIK307	PENGOLAHAN CITRA DIGITAL + LAB	3
TIK311	MACHINE LEARNING	2

[PAKET 2-19 SKS] *Sudah Ambil MK Manajemen Proyek		
TIK301	TATA TULIS ILMIAH	2
TIK305	KOMPUTASI TERDISTRIBUSI + LAB	3
TIKP01	HARDWARE-SOFTWARE CO-DESIGN + LAB	4
TIK309	SISTEM EMBEDDED + LAB	3
TIK313	KEAMANAN INFORMASI	3
TIK307	PENGOLAHAN CITRA DIGITAL + LAB	3
TIK311	MACHINE LEARNING	2

[PAKET 3-19 SKS] *Sudah Ambil MK Keamanan Informasi		
TIK301	TATA TULIS ILMIAH	2
TIK303	MANAJEMEN PROYEK	2

TIKP01	HARDWARE-SOFTWARE CO-DESIGN + LAB	4
TIK309	SISTEM EMBEDDED + LAB	3
TIK307	PENGOLAHAN CITRA DIGITAL + LAB	3
TIK311	MACHINE LEARNING	2
TIK305	KOMPUTASI TERDISTRIBUSI + LAB	3

[PAKET 4-19 SKS] *Sudah Ambil MK Pengolahan Citra		
TIK301	TATA TULIS ILMIAH	2
TIK305	KOMPUTASI TERDISTRIBUSI + LAB	3
TIKP01	HARDWARE-SOFTWARE CO-DESIGN + LAB	4
TIK309	SISTEM EMBEDDED + LAB	3
TIK313	KEAMANAN INFORMASI	3
TIK303	MANAJEMEN PROYEK	2
TIK311	MACHINE LEARNING	2

[PAKET 5-20 SKS] *Sudah Ambil MK Embedded		
TIK301	TATA TULIS ILMIAH	2
TIK303	MANAJEMEN PROYEK	2
TIKP01	HARDWARE-SOFTWARE CO-DESIGN + LAB	4
TIK505	MOBILE APPLICATIONS	3
TIK307	PENGOLAHAN CITRA DIGITAL + LAB	3
TIK305	KOMPUTASI TERDISTRIBUSI + LAB	3
TIK313	KEAMANAN INFORMASI	3

2.2.4 Studi/Proyek Independen

Studi/Proyek Independen (PI) adalah program kegiatan pendidikan oleh mahasiswa yang dapat mengembangkan sebuah proyek berdasarkan topik sosial khusus dan dapat dikerjakan bersama dengan mahasiswa lain, membentuk tim yang relevan untuk mencapai kompetensi mahasiswa sesuai dengan level KKNI dan SN-Dikti di bidangnya. PI dapat dilaksanakan di dalam lingkungan kampus dan diluar kampus lingkungan kampus seperti pedesaan, perkotaan, lembaga pemerintah, lembaga swasta, organisasi masyarakat dan sebagainya. Dalam pelaksanaan PI wajib dibimbing oleh dosen atau pengajar yang berasal dari kampus.

Manfaat program :

- a. Mahasiswa dapat melaksanakan gagasan dalam mengembangkan produk, karya, dan ide-ide inovatif yang menjadi gagasan dalam PI.
- b. Mahasiswa mengikuti pendidikan berbasis riset dan pengembangan (R&D).
- c. Mahasiswa mampu memperoleh prestasi tingkat lokal, nasional dan internasional.

- d. Melatih keterampilan mahasiswa sesuai dengan bidang ilmunya dalam melaksanakan program PI.
- e. Mahasiswa dapat lebih mandiri dalam melaksanakan program kerja.

2.2.5 Proyek Kemanusiaan

Proyek Kemanusiaan adalah program yang memberikan kesempatan kepada mahasiswa mengembangkan kegiatan kemanusiaan secara mandiri yang dibuktikan dengan penjelasan atau proposal kegiatan kemanusiaan. Dalam kegiatan ini mahasiswa dapat melakukan kegiatan mendalam dan membuat pilot project berbagai proyek kemanusiaan yang mendukung pembangunan baik di Indonesia maupun di negara berkembang lainnya.

Proyek Kemanusiaan berbentuk kegiatan sosial kemanusiaan yang dilaksanakan bersama melalui sebuah kerjasama antara Perguruan Tinggi dengan lembaga, yayasan, atau organisasi kemanusiaan, baik di dalam negeri maupun di luar negeri. Contoh organisasi formal yang dapat disetujui untuk Proyek Kemanusiaan adalah ormas, NGO daerah, nasional ataupun internasional, misalnya Palang Merah Indonesia, Mercy Corps, UNESCO, UNICEF, WHO, UNHCR, dan lain-lain. Proyek Kemanusiaan wajib dibimbing oleh seorang dosen atau pengajar dan mentor/coach.

Manfaat Program :

- a. Tercapainya kompetensi sikap mahasiswa, sebagai makhluk sosial, khususnya dalam mengembangkan karakter berupa kepedulian dan peran serta dalam mengatasi masalah kemanusiaan di masyarakat.
- b. Membangun dan memperluas jaringan di luar kampus melalui kegiatan kolaborasi antara mahasiswa, masyarakat, dan organisasi formal.

BAB III JADWAL PELAKSANAAN



BAB IV PENUTUP

Program Studi Teknik Komputer Universitas Syiah Kuala terus berupaya mendukung dan menjalankan program yang diluncurkan oleh Universitas. Program MBKM USK Unggul yang diimplementasikan oleh Program Studi Teknik Komputer Universitas Syiah Kuala, berfokus kepada “hak belajar tiga semester di luar program studi” yang ditujukan untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik soft skills maupun hard skills, agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman, menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Metode experiential learning dengan jalur yang fleksibel ini memfasilitasi mahasiswa untuk mengembangkan potensi mahasiswa sesuai dengan passion dan bakatnya. Tujuan khususnya adalah mendorong proses pembelajaran di Program Studi Teknik Komputer Universitas Syiah Kuala yang semakin otonom dan fleksibel, serta menciptakan kultur belajar yang inovatif, mandiri, variatif, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa.

Kegiatan pembelajaran di luar Program Studi Teknik Komputer Universitas Syiah Kuala yang dirancang, meliputi: pertukaran mahasiswa, magang/praktik kerja, penelitian/riset, proyek kemanusiaan, studi/proyek independen. Semua kegiatan tersebut harus dibimbing oleh dosen pembimbing.

Pembelajaran dalam program MBKM merupakan salah satu perwujudan pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa (student centered learning) yang sangat esensial. Pembelajaran dalam MBKM diharapkan dapat memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui dinamika lapangan.

LAMPIRAN 1
FORMULIR RENCANA KEGIATAN MAHASISWA

DIISI OLEH PEMBIMBING pada awal kegiatan

RENCANA KEGIATAN MAHASISWA MBKM-USK unggul 2022

Nama & no HP Koor. MBKM Prodi :
NPM mahasiswa : 1. 2.
3. 4.
5. 6.
7. 8..
Prodi/Fakultas :

Lokasi Kegiatan (desa/kec/kab) :

Jenis kegiatan MBKM yang dominan (√) :
 Mengajar Magang/Praktek Proyek Desa Pertukaran pelajar Riset
 Wirausah Studi/proyek independent Proyek kemanusiaan

Nama & no HP Pembimbing :
(setiap minimal 6 mhs 1 pembimbing) :

Uraian singkat rencana aktivitas mahasiswa

Pengalaman belajar mhs yang diharapkan setelah kegiatan (out put)

**PANDUAN ATAU PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB) PELAKSANAAN
MBKM PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER
FAKULTAS TEKNIK**



**PROGRAM MBKM :
PROGRAM MAGANG
PENELITIAN / RISET
PERTUKARAN MAHASISWA
STUDI / PROYEK INDEPENDEN
PROYEK KEMANUSIAAN**

Sumber biaya : Program MBKM-USK-Unggul 2022, Dana BLU USK tahun anggaran 2022

Penanggung Jawab Kegiatan : Dr. Kahlil, S.T., M.Eng.

Pelaksana : Dr. Maulisa Oktiana S.T


**PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER
JURUSAN TEKNIK ELEKTRO DAN KOMPUTER
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS SYIAH KUALA
JULI /2022**

KATA PENGANTAR


Syukur Alhamdulillah dipanjatkan kepada Allah SWT, karena berkat rahmatnyalah Pedoman Prosedur Operasional Baku Jurusan dan Program Studi (Prodi) Teknik Komputer Universitas Syiah Kuala selesai dikerjakan. Pedoman ini berisikan pendahuluan, struktur organisasi pengelolaan MBKM Program Studi, Prosedur Penyusunan/pemilihan Program MBKM yang ditawarkan ke Mahasiswa, Prosedur Penentuan Mata Kuliah Rekognisi, Prosedur Pemilihan Mahasiswa yang ikut MBKM, Prosedur Pemilihan Mitra/Komunikasi dengan Mitra, Prosedur Pemilihan Dosen Pembimbing MBKM, Prosedur Pemberian Tugas Kepada Mahasiswa peserta MBKM, Prosedur Penilaian Aktivitas Belajar Mahasiswa peserta MBKM, Prosedur Sosialisasi Proses Kegiatan MBKM ke Mahasiswa & Pembimbing, Prosedur Pemantauan Lapangan, Prosedur Pemantauan Aktivitas Pembimbing, Prosedur Pemberian Nilai Akhir, Prosedur Upload Nilai MBKM.

Semoga dengan adanya panduan ini, standar sesuai dengan yang dituliskan dapat dijalankan

Koordinator Program Studi



Dr. Kahli, S.T., M.Eng.
NIP. 198512022019031006



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
1. PENDAHULUAN	4
2. STRUKTUR ORGANISASI PENGELOLAAN MBKM PROGRAM STUDI	5
3. PROSEDUR PENYUSUNAN/PEMILIHAN PROGRAM MBKM	6
4. PROSEDUR PENENTUAN MATA KULIAH REKOGNISI	11

1. PENDAHULUAN

Visi Indonesia 2045 untuk menjadi negara maju dengan PDB terbesar kelima di dunia, perlu disokong oleh sumber daya manusia yang memiliki pengetahuan dan kemampuan yang siap bersaing di tingkat internasional. Permasalahan bangsa, juga peluang kerja di masa mendatang tidak akan lagi bertumpu terhadap sumber daya alam, tetapi justru pada kemampuan manusianya dalam bekerja. Perguruan tinggi sebagai lembaga ilmu, pengetahuan, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat, dituntut untuk dapat lebih fokus dalam merealisasikan target kinerjanya. Salah satu kunci dalam mengatur kinerja perguruan tinggi ialah melalui Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri (IKU-PTN) yang ditetapkan melalui Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan. Indikator Kinerja Utama yang dikeluarkan oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan melalui Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3/M/2021 merupakan ukuran kinerja baru bagi perguruan tinggi untuk mewujudkan perguruan tinggi yang adaptif dengan berbasis luaran lebih konkret. Kebijakan tersebut juga menjadi alat ukur untuk mengakselerasi implementasi Merdeka Belajar-Kampus Merdeka.

Tujuan ditetapkan Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi ialah tercapainya kemajuan yang pesat sebagaimana rencana strategis Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi yang telah diamanatkan oleh Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 Tahun 2020, serta kebijakan Kampus Merdeka. IKU-PTN harus mampu menjadi alat ukur sekaligus akselerator untuk pengembangan kebijakan Merdeka Belajar: Kampus Merdeka yang telah ditetapkan melalui Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3, 4, 5, 6, dan 7 tahun 2020. Melalui kebijakan tersebut, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi berupaya menjamin lembaga pendidikan tinggi untuk memiliki daya adaptasi yang tinggi terhadap perubahan zaman, lebih berdampak langsung bagi masyarakat, serta mampu mencapai standar perguruan tinggi internasional. IKU terbaru yang ditetapkan dalam Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3/M/2021 memiliki tiga indikator utama. Pertama, kualitas lulusan yang diukur dengan Lulusan mendapat pekerjaan yang layak, dan Mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus. Kedua, kualitas dosen dan pengajar yang diukur dengan Dosen berkegiatan di luar kampus, Praktisi mengajar di dalam kampus, dan Hasil kerja dosen digunakan masyarakat dan dapat rekognisi internasional. Ketiga, kualitas kurikulum yang memiliki subindikator antara lain program studi bekerjasama dengan mitra kelas dunia, Kelas yang kolaboratif dan partisipatif, serta adanya program studi berstandar internasional.

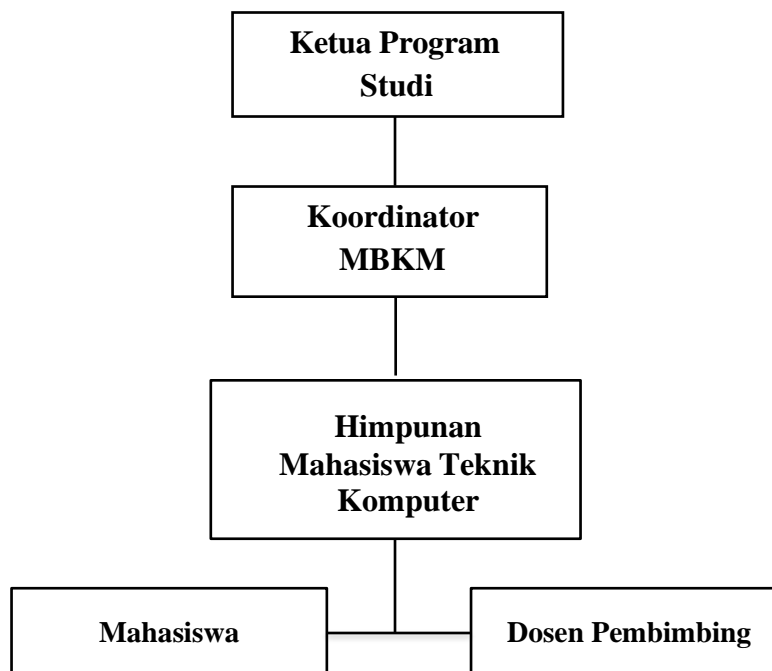
Kampus Merdeka yang diperkenalkan oleh Direktorat Jenderal Perguruan Tinggi merupakan wujud pembelajaran di perguruan tinggi (PT) yang otonom dan fleksibel untuk menciptakan pembelajaran yang inovatif, fleksibel, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Kebijakan Kampus Merdeka ini diharapkan terciptanya kampus yang link and mach dengan dunia kerja.

Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) USK Unggul merupakan program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka khusus Internal Universitas Syiah Kuala yang didanai dan diawasi langsung oleh Universitas Syiah Kuala yang dilaksanakan Juni sampai Desember 2022 guna meningkatkan IKU universitas. Program ini bertujuan untuk mendorong mahasiswa dalam menguasai berbagai keilmuan yang sesuai kebutuhan pasar kerja. Program MBKM USK Unggul diharapkan dapat menjawab tantangan PT untuk menghasilkan lulusan sesuai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dan tuntutan dunia usaha dan dunia industri dengan tujuan khusus menaikkan IKU 8 Universitas sesuai amanat dari Rektor USK untuk meningkatkan capaian IKU-8 PT terkait jumlah program studi USK yang terakreditasi internasional.

Dalam rangka pelaksanaan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka USK Unggul diperlukan adanya suatu pedoman / petunjuk prosedur yang jelas, transparan dan akuntabel serta memiliki kemampuan memberikan pelayanan dan pemantauan program MBKM yang prima dan mampu memberi standar pengelolaan MBKM di tingkat prodi. Menindaklanjuti hal tersebut, program studi Teknik komputer menyusun pedoman / petunjuk prosedur Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) USK Unggul yang penekanannya kepada Literasi Industri 4.0. MBKM USK Unggul diharapkan dapat memberikan pengalaman kontekstual yang akan meningkatkan kompetensi mahasiswa secara utuh untuk siap kerja. Pembelajaran dalam MBKM memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan, seperti persyaratan kemampuan, permasalahan ril, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, dan tuntutan kinerja, serta target dan pencapaiannya.

2. STRUKTUR ORGANISASI PENGELOLAAN MBKM PROGRAM STUDI

Struktur organisasi pengelolaan MBKM program studi Teknik Komputer diperlihatkan pada Gambar 1.






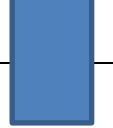

Gambar 1. Struktur organisasi pengelolaan MBKM program studi Teknik Komputer

Pengelolaan program MBKM pada Prodi Teknik Komputer diketuai oleh Ketua Program Studi, dan dibawahnya terdapat Koordinator MBKM yang menggaet Himpunan Mahasiswa Teknik Komputer sebagai partner sosialisasi. Kemudian terdapat mahasiswa sebagai sasaran program dan dosen pembimbing yang akan membimbing mahasiswa selama program berlangsung.

3. PROSEDUR PENYUSUNAN/PEMILIHAN PROGRAM MBKM

 <p>USK UNIVERSITAS SYIAH KUALA</p> <p>UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	<p>Koordinator Program Studi,</p>  <p>Dr. Kahlil, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006</p>
NAMA SOP	PROSEDUR PENYUSUNAN/ PEMILIHAN PROGRAM MBKM	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. 4. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020. 	<p>Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalensi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.</p>	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

Prosedur Penyusunan/Pemilihan Program MBKM

	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan	
		Prodi / Jurusan	Mahasiswa	Sistem MBKM	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Pendaftaran				Slide Program MBKM Absen	1 Hari	Hardcopy	
2	Seleksi / Verifikasi Data Mahasiswa				Borang	10 Hari	Hardcopy	
3	Penetapan Lulusan				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	
4	Pengisian KRS				Notulen persetujuan dengan pimpinan fakultas	1 Hari	Hardcopy	

Uraian Program

a. Program Magang

Program Magang/Praktik Kerja selama satu semester memberikan pengalaman yang cukup kepada mahasiswa melalui pembelajaran langsung di tempat kerja (experiential learning). Selama magang, mahasiswa akan mendapatkan hard skills (keterampilan, complex problem solving, analytical skills, dsb.), maupun soft skills (etika profesi/kerja, komunikasi, kerjasama, dsb.). Sementara industri mendapatkan talenta yang bila cocok nantinya bisa langsung direkrut sehingga mengurangi biaya recruitment dan training awal/ induksi. Mahasiswa yang sudah mengenal tempat kerja tersebut akan lebih paham dalam memasuki dunia kerja dan kariernya. Melalui kegiatan ini, permasalahan industri akan tersampaikan ke perguruan tinggi sehingga memberikan kesempatan meng-update bahan ajar dan pembelajaran dosen serta topik-topik riset di perguruan tinggi akan makin relevan.

Manfaat Program :

- a. Melatih keterampilan mahasiswa sesuai bidang ilmu masing-masing melalui pengalaman ril yang diperoleh selama proses Program Magang/Praktik Kerja;
- b. Memberikan pengalaman yang cukup kepada mahasiswa dalam pembelajaran langsung di tempat kerja (experiential learning).
- c. Mengetahui praktik dunia kerja mulai dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan evaluasi program pada unit-unit kerja dengan mengembangkan wawasan berfikir keilmuan kreatif dan inovatif;
- d. Melatih kemampuan adaptasi mahasiswa dengan budaya kerja dan interaksi dengan semua unsur dan pihak, mulai dari unsur pimpinan, pegawai/karyawan, hingga masyarakat dan customer lembaga/industri tempat Program Magang/Praktik Kerja.
- e. Selama magang mahasiswa akan mendapatkan hard skills (keterampilan, complex problem solving, analytical skills, dan lainnya), maupun soft skills (etika profesi/kerja, komunikasi, kerjasama, dsb).

b. Penelitian/Riset

Melalui kegiatan penelitian, mahasiswa dapat membangun keterampilan berpikir kritis dan penyelesaian masalah (problem solving). Dua kompetensi ini yang sangat dibutuhkan untuk berbagai rumpun keilmuan pada jenjang pendidikan tinggi. Dengan kemampuan berpikir kritis dan penyelesaian masalah, mahasiswa akan lebih mendalami, memahami, dan mampu melakukan riset dengan baik. Bagi mahasiswa yang memiliki minat dan keinginan berprofesi dalam bidang riset, peluang untuk magang di lembaga riset dapat menjadi jalan merintis karier peneliti/periset. Penelitian/Riset merupakan salah satu bentuk kegiatan pembelajaran sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 Pasal 15 ayat 1 dapat dilakukan di luar program studi. Penelitian/Riset memberikan kesempatan kepada mahasiswa meningkatkan kapasitas, peran, dan partisipasi dalam kegiatan meneliti, terutama untuk membuat dan mengembangkan rekam jejak yang cukup dan sesuai dengan kompetensi yang dimiliki. Selain itu, laboratorium/lembaga riset sering kali kekurangan peneliti saat mengerjakan proyek riset yang berjangka pendek (satu semester).

Manfaat Program :

- a. Mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan untuk menemukan masalah dan mengungkap solusi secara saintifik terhadap persoalan kemasyarakatan di bidang ilmu masing-masing.
- b. Menghasilkan karya saintifik yang dapat bermanfaat bagi masyarakat, bangsa, dan negara.
- c. Meningkatkan pengalaman mahasiswa dalam proyek riset yang besar sehingga dapat memperkuat pool talent peneliti secara topical.
- d. Menghasilkan publikasi ilmiah dan memperoleh hak kekayaan intelektual.
- e. Melatih kemampuan manajemen, komunikasi, dan adaptasi pada lingkungan kerja yang sebenarnya.
- f. Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan penelitian/riset yang dapat diaplikasikan dalam penyelesaian tugas akhir
- g. Tersedianya kesempatan untuk menunjukkan kompetensi dalam bidang penelitian yang membuka kesempatan untuk direkrut sebagai peneliti setelah selesainya studi.
- h. Menjajaki peluang mendirikan lembaga penelitian yang kompetitif, baik secara kelompok/kolaborasi, maupun secara individu yang independen.

c. Pertukaran Mahasiswa

Program Pertukaran Mahasiswa merupakan kegiatan yang dimaksudkan untuk memberikan kesempatan kepada para mahasiswa di seluruh tanah air untuk mengikuti perkuliahan yang relevan di perguruan tinggi lain di seluruh wilayah nusantara dalam bentuk pemerolehan angka kredit dan pengalihan kredit dan kegiatan non-akademik berupa kegiatan ekstra-kurikuler, termasuk kegiatan pemahaman lintas budaya sepanjang memenuhi kriteria yang telah ditetapkan. Pengalihan dan pemerolehan angka kredit dilaksanakan dalam kurun waktu tiga bulan pada PT penerima/mitra. Setelah kembali ke USK, mahasiswa diwajibkan melanjutkan perkuliahan dengan sistem dalam jaringan (daring/online) selama dua bulan. Ujian akhir dilaksanakan melalui sistem daring PT tujuan. Rekognisi satu SKS adalah 50 menit tatap muka terjadwal dengan dosen (kuliah), 50 menit kegiatan akademik terstruktur (membuat PR dan penyelesaian tugas-tugas), 60 menit kegiatan akademik mandiri (studi pustaka dan lainnya). Penilaian dilakukan oleh dosen pengampu mata kuliah.

Manfaat Program:

- a. Memiliki wawasan kebangsaan, integritas, dan solidaritas melalui pembelajaran antarbudaya.
- b. Mendapatkan kesempatan dalam mengembangkan kemampuan dan potensi diri serta menimba ilmu di kampus berbeda.
- c. Mendapatkan pengalaman terhadap suasana belajar serta mengenal kebudayaan dan suasana pembelajaran yang baru baik itu secara nasional maupun internasional.
- d. Membangun dan memperkuat nasionalisme mahasiswa.
- e. Meningkatkan komunikasi mahasiswa lintas perguruan tinggi dan lintas budaya.

h. Studi/Proyek Independen

Studi/Proyek Independen (PI) adalah program kegiatan pendidikan oleh mahasiswa yang dapat mengembangkan sebuah proyek berdasarkan topik sosial khusus dan dapat dikerjakan bersama dengan mahasiswa lain, membentuk tim yang relevan untuk mencapai kompetensi mahasiswa sesuai dengan level KKNI dan SN-Dikti di bidangnya. PI dapat dilaksanakan di dalam lingkungan kampus dan diluar kampus lingkungan kampus seperti pedesaan, perkotaan, lembaga pemerintah, lembaga swasta, organisasi masyarakat dan sebagainya. Dalam pelaksanaan PI wajib dibimbing oleh dosen atau pengajar yang berasal dari kampus.

Manfaat program :

- a. Mahasiswa dapat melaksanakan gagasan dalam mengembangkan produk, karya, dan ide-ide inovatif yang menjadi gagasan dalam PI.
- b. Mahasiswa mengikuti pendidikan berbasis riset dan pengembangan (R&D).
- c. Mahasiswa mampu memperoleh prestasi tingkat lokal, nasional dan internasional.
- d. Melatih keterampilan mahasiswa sesuai dengan bidang ilmunya dalam melaksanakan program PI.
- e. Mahasiswa dapat lebih mandiri dalam melaksanakan program kerja.


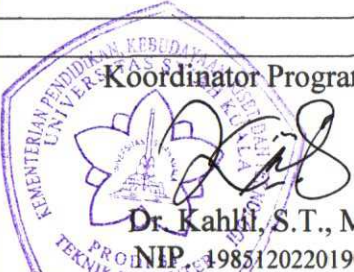
i. Proyek Kemanusiaan

Proyek Kemanusiaan adalah program yang memberikan kesempatan kepada mahasiswa mengembangkan kegiatan kemanusiaan secara mandiri yang dibuktikan dengan penjelasan atau proposal kegiatan kemanusiaan. Dalam kegiatan ini mahasiswa dapat melakukan kegiatan mendalam dan membuat pilot project berbagai proyek kemanusiaan yang mendukung pembangunan baik di Indonesia maupun di negara berkembang lainnya. Proyek Kemanusiaan berbentuk kegiatan sosial kemanusiaan yang dilaksanakan bersama melalui sebuah kerjasama antara Perguruan Tinggi dengan lembaga, yayasan, atau organisasi kemanusiaan, baik di dalam negeri maupun di luar negeri. Contoh organisasi formal yang dapat disetujui untuk Proyek Kemanusiaan adalah ormas, NGO daerah, nasional ataupun internasional, misalnya Palang Merah Indonesia, Mercy Corps, UNESCO, UNICEF, WHO, UNHCR, dan lain-lain. Proyek Kemanusiaan wajib dibimbing oleh seorang dosen atau pengajar dan mentor/coach.




Manfaat Program :

- a. Tercapainya kompetensi sikap mahasiswa, sebagai makhluk sosial, khususnya dalam mengembangkan karakter berupa kepedulian dan peran serta dalam mengatasi masalah kemanusiaan di masyarakat.
- b. Membangun dan memperluas jaringan di luar kampus melalui kegiatan kolaborasi antara mahasiswa, masyarakat, dan organisasi formal.

4. PROSEDUR PENENTUAN MATA KULIAH REKOGNISI

 <p style="text-align: center;">UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	 Koordinator Program Studi, Dr. Kahlil, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006
NAMA SOP	PROSEDUR PENENTUAN MATA KULIAH REKOGNISI	
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. 4. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020. 		Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalansi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
		1. Borang
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi		Disimpan sebagai data elektronik dan manual

Prosedur Penentuan Mata Kuliah Rekognisi

	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Mahasiswa	Sistem MBKM	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pendaftaran				Slide Program MBKM Absen	1 Hari	Hardcopy	
2	Seleksi / Verifikasi Data Mahasiswa				Borang	10 Hari	Hardcopy	
3	Penetapan Lulusan				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	
4	Pengisian KRS				Notulen persetujuan dengan pimpinan fakultas	1 Hari	Hardcopy	

a. List Konversi Mata Kuliah – Pertukaran Mahasiswa

[PAKET 1-19 SKS] *sudah ambil komputasi terdistribusi		
TIK301	TATA TULIS ILMIAH	2
TIK303	MANAJEMEN PROYEK	2
TIKP01	HARDWARE-SOFTWARE CO-DESIGN + LAB	4
TIK309	SISTEM EMBEDDED + LAB	3
TIK313	KEAMANAN INFORMASI	3
TIK307	PENGOLAHAN CITRA DIGITAL + LAB	3
TIK311	MACHINE LEARNING	2

[PAKET 2-19 SKS] *sudah ambil manajemen proyek		
TIK301	TATA TULIS ILMIAH	2
TIK305	KOMPUTASI TERDISTRIBUSI + LAB	3
TIKP01	HARDWARE-SOFTWARE CO-DESIGN + LAB	4
TIK309	SISTEM EMBEDDED + LAB	3
TIK313	KEAMANAN INFORMASI	3
TIK307	PENGOLAHAN CITRA DIGITAL + LAB	3
TIK311	MACHINE LEARNING	2

[PAKET 3-19 SKS] *sudah ambil keamanan informasi		
TIK301	TATA TULIS ILMIAH	2
TIK303	MANAJEMEN PROYEK	2
TIKP01	HARDWARE-SOFTWARE CO-DESIGN + LAB	4
TIK309	SISTEM EMBEDDED + LAB	3
TIK307	PENGOLAHAN CITRA DIGITAL + LAB	3
TIK311	MACHINE LEARNING	2
TIK305	KOMPUTASI TERDISTRIBUSI + LAB	3

[PAKET 5-20 SKS] *sudah ambil embedded		
TIK301	TATA TULIS ILMIAH	2
TIK303	MANAJEMEN PROYEK	2
TIKP01	HARDWARE-SOFTWARE CO-DESIGN + LAB	4
TIK505	MOBILE APPLICATIONS	3
TIK307	PENGOLAHAN CITRA DIGITAL + LAB	3
TIK305	KOMPUTASI TERDISTRIBUSI + LAB	3
TIK313	KEAMANAN INFORMASI	3

a. Konversi Mata Kuliah Program Studi/Proyek Independen FTE P02 (20 SKS)

Komponen MBKM	SKS	Aktivitas	Output
1. Pengantar Pengembangan Talenta	2	Kuliah	Absensi
2. Materi Sesuai tempat Studi Independen :			
a. Materi 1	3	Melaksanakan kegiatan studi independent materi 1	Logbook
b. Materi 2	4	Melaksanakan kegiatan studi independent materi 2	Logbook
c. Materi 3	4	Melaksanakan kegiatan studi independent materi 3	Logbook
d. Seminar Hasil / Demo	3	Presentasi	Laporan akhir, absensi
3. Capstone Project	4	Luaran Project	Project/ produk, sertifikat
Total	20 SKS		

b. Program Penelitian/Riset dikonversi ke FTE P01 (20 SKS)

Komponen MBKM	SKS	Aktivitas	Output
1. Pengantar Pengembangan Talenta	2	Kuliah	Absensi
2. Materi Sesuai dengan riset :			
a. Materi riset 1	3	Melaksanakan kegiatan riset materi 1	Logbook
b. Materi riset 2	4	Melaksanakan kegiatan riset materi 2	Logbook
c. Materi riset 3	4	Melaksanakan kegiatan riset materi 3	Logbook
d. Seminar Hasil ditempat riset	3	Presentasi	Berita acara seminar, absensi, laporan akhir
3. Capstone Project	4	Luaran riset	Jurnal, prosiding
Total	20 SKS		


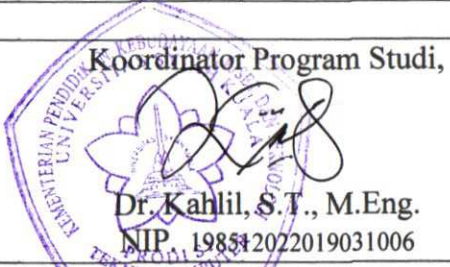
c. Program Studi/ Magang dikonversi ke FTE P01 (20 SKS)

Komponen MBKM	SKS	Aktivitas	Output
1. Pengantar Pengembangan Talenta	2	Kuliah	Absensi
2. Materi Sesuai tempat magang :			
a. Materi 1	3	Melaksanakan kegiatan materi 1	Logbook
b. Materi 2	3	Melaksanakan kegiatan materi 2	Logbook
c. Materi 3	3	Melaksanakan kegiatan materi 3	Logbook
d. Seminar hasil dengan pembimbing lapangan	3	Presentasi	Berita acara seminar, absensi
3. Capstone Project	4	Membuat laporan atau poster	logbook
4. Seminar hasil dikampus	2	Presentasi	Berita acara seminar, absensi, laporan akhir
Total	20 SKS		





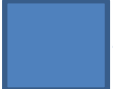


d. Proyek Kemanusiaan dikonversi ke FTE P02 (20 SKS)







Komponen MBKM	SKS	Aktivitas	Output
1. KKN	2	Melaksanakan kegiatan KKN	Logbook
2. Advokasi Melalui Media Pencegahan Stunting	2	Melaksanakan kegiatan Advokasi pencegahan Stunting	
3. Advokasi Melalui Media Pencegahan Narkoba	2	Melaksanakan kegiatan Advokasi Pencegahan Narkoba	Logbook
4. Advokasi Melalui Media hegenis dan sanitasi	2	Melaksanakan kegiatan Advokasi Hegenis dan Sanitasi	Logbook
5. Advokasi Melalui Zat Additive berbahaya dalam makanan	4	Melaksanakan kegiatan Advokasi Zat Additive	Logbook
6. Survey Analisis Tingkat Ekonomi Masyarakat Pra – Sejahtera dalam 1 Kecamatan	4	Melakukan Survey	Loogbook
7. Pengembangan Produk / Jasa Unggulan/ Wisata Desa/	2		Logbook
8. Cara Membaca Cepat Sambil Bermain untuk Anak Umur 6-7 Tahun	2		Logbook
Total	20 SKS		

5. PROSEDUR PEMILIHAN MAHASISWA YANG IKUT MBKM


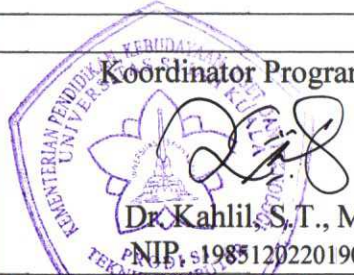
 <p>USK UNIVERSITAS SYIAH KUALA</p> <p>UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	 <p>Koordinator Program Studi, Dr. Kahlil, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006</p>
NAMA SOP	PROSEDUR PEMILIHAN MAHASISWA YANG IKUT MBKM	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. 4. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020. 	<p>Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalensi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.</p>	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

Prosedur Pemilihan Mahasiswa yang ikut MBKM





	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Mahasiswa	Sistem MBKM	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Sosialisasi program MBKM USK Unggul PSTEKKOM				Slide Program MBKM Absen	1 Hari	Hardcopy	
2	Pendaftaran				Borang	10 Hari	Hardcopy	
3	Seleksi / Verifikasi Data Mahasiswa				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	
4	Penetapan Lulusan				Notulen persetujuan dengan pimpinan fakultas	1 Hari	Hardcopy	
5	Pengisian KRS				Website KRS	1 Hari-	Hardcopy	
6	Penetapan Pembimbing				Borang	1 Hari	Hardcopy	
7	Launching MBKM					1 Hari	Hardcopy	
8	Mahasiswa Memulai program				Logbook	1 Semester	Hardcopy	

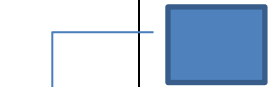




9	Pelaporan Progres Mingguan kepada Pembimbing				Logbook	1 Hari	Hardcopy	
10	Kunjungan Lapangan oleh Pembimbing				Logbook	1 Hari	Hardcopy	
11	Lapor Hasil Pembimbing				Logbook	1 Hari	Hardcopy	
12	Pembimbing Memberikan Nilai				Borang	1 Hari	Hardcopy	
13	Upload Nilai ke KRS				Borang Penilaian	1 Hari	Hardcopy	

6. PROSEDUR PEMILIHAN MITRA/KOMUNIKASI DENGAN MITRA

 <p style="text-align: center;">UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	 <p style="text-align: center;">Koordinator Program Studi, Dr. Kahlil, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006</p>
NAMA SOP	PROSEDUR PEMILIHAN MITRA/KOMUNIKASI DENGAN MITRA	
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. 4. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020. 		Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalensi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
		1. Surat/Dokumen Pendukung
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi		Disimpan sebagai data elektronik dan manual

Prosedur Pemilihan Mitra/Komunikasi dengan Mitra

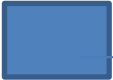






	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Universitas	Mitra	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan Survey kepada mahasiswa bentuk kegiatan Program MBKM pada mitra strategis non kementerian dunia usaha dunia industri (DUDI)				Borang	1 Hari	Hardcopy	
2	Memberikan lembar pemilihan tempat magang/riset/studi independent kepada mahasiswa				Borang	10 Hari	Hardcopy	
3	Menetapkan kegiatan yang dapat dilakukan dengan mitra strategis adalah Magang Industri Bersertifikat dan Studi Independen Bersertifikat				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	
4	Menetapkan mitra strategis yang layak dan melakukan koordinasi pelaksanaan kegiatan MBKM				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	

5	Peninjauan kelayakan program					1 Hari-		
6	Menyiapkan dokumen kerjasama (MoU/PKS) untuk pelaksanaan kegiatan				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	
7	memberikan ijin kepada mahasiswa untuk dapat mengikuti program tersebut				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	
8	Menyediakan Pembimbing Lapangan / Mentor pendamping				Borang		Hardcopy	
9	Pelaksanaan MBKM sesuai dengan kesepakatan							



7. PROSEDUR PEMILIHAN DOSEN PEMBIMBING MBKM

 <p style="text-align: center;">UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	
	NAMA SOP	PROSEDUR PEMILIHAN DOSEN PEMBIMBING MBKM
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<p>1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;</p> <p>8. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;</p> <p>9. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020.</p> <p>10. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020.</p>	<p>Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalensi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.</p>	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	








Prosedur Pemilihan Dosen Pembimbing MBKM

	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Dosen	Sistem MBKM	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Sosialisasi program MBKM USK unggul kepada dosen				Slide Program MBKM Absen	1 Hari	Hardcopy	
2	Dosen pembimbing adalah Dosen Pembimbing Akademik ataupun dosen yang ditugaskan sebagai pembimbing bagi mahasiswa yang melakukan kegiatan MBKM				Borang		Hardcopy	
3	Pemilihan dosen pembimbing yang bidang kompetensinya relevan dengan program usulan				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	
4	Koordinasi dengan dosen terpilih					1 Hari	Hardcopy	
5	Pengusulan SK dosen pembimbing				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari-	Hardcopy	
6	Penetapan dosen pembimbing				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	

8. PROSEDUR PEMBERIAN TUGAS KEPADA MAHASISWA PESERTA MBKM

 <p>USK UNIVERSITAS SYIAH KUALA</p> <p>UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	 Koordinator Program Studi, Dr. Kahli, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006
NAMA SOP	PROSEDUR PEMBERIAN TUGAS KEPADA MAHASISWA PESERTA MBKM	
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. 4. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020.		Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalensi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi		Disimpan sebagai data elektronik dan manual










Prosedur Pemberian Tugas Kepada Mahasiswa Peserta MBKM

	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Dosen	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Penetapan Lulusan				Slide Program MBKM Absen	1 Hari	Hardcopy	
2	Penetapan dosen pembimbing				Borang		Hardcopy	
3	melakukan verifikasi keaktifan mahasiswa bimbingannya				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	
4	mengisi rencana aktivitas dan uraian kegiatan MBKM					1 Hari	Hardcopy	
5	Melakukan koordinasi dengan dosen pembimbing terkait aktivitas yang akan dilakukan selama masa program				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari-	Hardcopy	
6	Memberikan pengantar pengembangan Talenta terkait program MBKM yang diikuti				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	
7	Memulai program							

9. PROSEDUR PENILAIAN AKTIVITAS BELAJAR MAHASISWA PESERTA MBKM

 <p>USK UNIVERSITAS SYIAH KUALA</p> <p>UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	 <p>Koordinator Program Studi, Dr. Kahlil, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006</p>
NAMA SOP	PROSEDUR PENILAIAN AKTIVITAS BELAJAR MAHASISWA PESERTA MBKM	
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
<p>5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;</p> <p>6. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;</p> <p>7. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020.</p> <p>8. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020.</p>		<p>Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalensi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.</p>
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
		1. Borang
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi		Disimpan sebagai data elektronik dan manual






Prosedur Penilaian Aktivitas Belajar Mahasiswa Peserta MBKM

	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Dosen Pembimbing	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memulai program				Slide Program MBKM Absen	1 Hari	Hardcopy	
2	Mengisi logbook harian				Borang		Hardcopy	
3	Dosen pembimbing melakukan verifikasi logbook setiap minggu				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	
4	Melaksanakan pembimbingan pelaksanaan aktivitas MBKM					1 Hari	Hardcopy	
5	Dosen dan mahasiswa Melaksanakan pembimbingan pembuatan laporan aktivitas MBKM				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari-	Hardcopy	
6	Melakukan evaluasi bersama dosen pembimbing lapangan				Surat/Dokumen Pendukung	1 Hari	Hardcopy	

10. PROSEDUR SOSIALISASI PROSES KEGIATAN MBKM KE MAHASISWA & PEMBIMBING

 <p style="text-align: center;">UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	 <p style="text-align: center;">Koordinator Program Studi, Dr. Kahlil, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006</p>
NAMA SOP	PROSEDUR SOSIALISASI PROSES KEGIATAN MBKM KE MAHASISWA & PEMBIMBING	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. 4. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020. 	<p>Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalensi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.</p>	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	






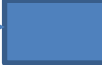




Prosedur Sosialisasi Proses Kegiatan MKBKM Ke Mahasiswa & Pembimbing

	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Dosen Pembimbing	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Tim menyusun draft MBKM yang sesuai dengan karakteristik program studi				Draft	1 Hari	Hardcopy	
2	Melakukan koordinasi dengan himpunan mahasiswa Teknik Komputer dan membuat pengumuman terkait program kepada dosen dan mahasiswa				Surat/Dokumen Pendukung		Hardcopy	
3	Koordinator MBKM membuat google form atau Zoom meeting dengan mahasiswa dan dosen terhadap program MBKM yang ditawarkan dan paket mata kuliah ekivalensi					1 Hari	Hardcopy	

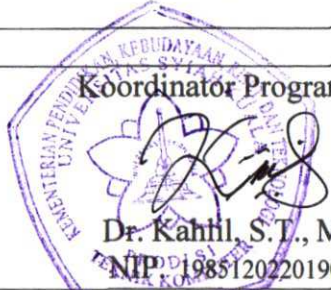
11. PROSEDUR PEMANTAUAN LAPANGAN

 <p>USK UNIVERSITAS SYIAH KUALA</p> <p>UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	<p>Koordinator Program Studi,</p>  <p>Dr. Kahlil, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006</p>
NAMA SOP	PROSEDUR PEMANTAUAN LAPANGAN	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. 4. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020. 	<p>Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalensi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.</p>	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
	1. Borang	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	













Prosedur Pemantauan Lapangan

	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Dosen Pembimbing	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa Memulai program				Draft	1 Hari	Hardcopy	
2	Mahasiswa mengisi logbook harian				Surat/Dokumen Pendukung		Hardcopy	
3	Dosen pembimbing melakukan verifikasi logbook setiap minggu					1 Hari	Hardcopy	
4	Dosen dan mahasiswa melaksanakan pembimbingan pelaksanaan aktivitas MBKM							
5	Koordinator MBKM mengajukan surat tugas kunjungan lapangan bagi dosen pembimbing				Surat/Dokumen Pendukung			
6	Melakukan pemantauan lapangan				Logbook			


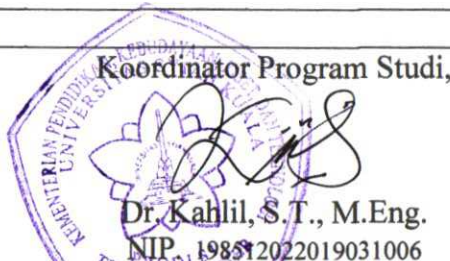
12. PROSEDUR PEMANTAUAN AKTIVITAS PEMBIMBING

 <p style="text-align: center;">UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	 <p style="text-align: center;">Koordinator Program Studi, Dr. Kahfil, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006</p>
NAMA SOP	PROSEDUR PEMANTAUAN AKTIVITAS PEMBIMBING	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. 4. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020. 	<p>Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalensi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.</p>	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
	1. Borang	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	







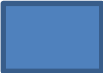





Prosedur Pemantauan Aktivitas Pembimbing




	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Dosen Pembimbing	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memulai program				Draft	1 Hari	Hardcopy	
2	Mengisi logbook harian				Surat/Dokumen Pendukung		Hardcopy	
3	Dosen pembimbing melakukan verifikasi logbook setiap minggu					1 Hari	Hardcopy	
4	Dosen dan mahasiswa melaksanakan pembimbingan pelaksanaan aktivitas MBKM							
5	Dosen pembimbing melakukan pemantauan lapangan				Surat/Dokumen Pendukung			
6	Dosen dan mahasiswa Melaksanakan pembimbingan pembuatan laporan aktivitas MBKM				Logbook			
7	Melakukan pemantauan pelaksanaan bimbingan dosen dan mahasiswa berupa kelengkapan logbook dan dokumen penunjang pada website							

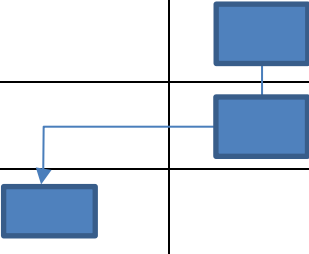
13. PROSEDUR PEMBERIAN NILAI AKHIR

 <p>USK UNIVERSITAS SYIAH KUALA</p> <p>UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	 <p>Koordinator Program Studi, Dr. Kahlil, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006</p>
NAMA SOP	PROSEDUR PEMBERIAN NILAI AKHIR	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<p>5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;</p> <p>6. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;</p> <p>7. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020.</p> <p>8. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020.</p>	<p>Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalansi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.</p>	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
	1. Borang	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

Prosedur Pemberian Nilai Akhir

	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Dosen Pembimbing	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memulai program				Draft	1 Hari	Hardcopy	
2	Mengisi logbook harian				Surat/Dokumen Pendukung		Hardcopy	
3	Dosen pembimbing melakukan verifikasi logbook setiap minggu					1 Hari	Hardcopy	
4	Dosen dan mahasiswa melaksanakan pembimbingan pelaksanaan aktivitas MBKM							
5	Dosen pembimbing melakukan pemantauan lapangan				Surat/Dokumen Pendukung			
6	Dosen dan mahasiswa Melaksanakan pembimbingan pembuatan laporan aktivitas MBKM				Logbook			
7	Melakukan pemantauan pelaksanaan bimbingan dosen dan mahasiswa berupa kelengkapan logbook dan dokumen penunjang pada website							

8	Mahasiswa melakukan demo/presentasi							
9	Mahasiswa menyerahkan bukti sertifikat							
10	Dosen dan pembimbing lapangan memberikan nilai							















```
graph TD; A[ ] --> B[ ]; B --> C[ ]
```

PROSEDUR UPLOAD NILAI MBKM

 <p style="text-align: center;">UNIVERSITAS SYIAH KUALA FAKULTAS TEKNIK PROGRAM STUDI TEKNIK KOMPUTER</p>	NOMOR SOP	
	TANGGAL PEMBUATAN	
	TANGGAL REVISI	
	TANGGAL EFEKTIF	
	DISAHKAN OLEH	 <p style="text-align: center;">Koordinator Program Studi, Dr. Kahlil, S.T., M.Eng. NIP. 198512022019031006</p>
NAMA SOP	PROSEDUR UPLOAD NILAI MBKM	
DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; 3. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 754/P/2020 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020. 4. Buku Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk Mendukung Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Tahun 2020. 		<p>Memberi acuan kegiatan MBKM mulai dari perencanaan, penyusunan program, upload aplikasi MBKM USK Unggul, pemilihan mata kuliah ekivalensi, penunjukan dosen pembimbing, pemantauan kegiatan mahasiswa dan dosen pembimbing, dan melakukan ekivalensi mata kuliah dengan kegiatan MBKM, serta membuat Naskah Kerjasama antara prodi dengan mitra.</p>
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGKAPAN
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila tidak dilaksanakan, maka tidak akan tercipta tertib administrasi		Disimpan sebagai data elektronik dan manual

Prosedur Upload Nilai MBKM

	Program Studi		: Teknik Komputer					
	Fakultas		: Teknik					
No	Uraian Kegiatan	Prodi / Jurusan	Pelaksana			Mutu Baku		Keterangan
			Dosen Pembimbing	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa selesai melaksanakan program				Draft	1 Hari	Hardcopy	
2	Mahasiswa menyerahkan bukti sertifikat				Surat/Dokumen Pendukung		Hardcopy	
3	Dosen dan pembimbing lapangan memberikan nilai					1 Hari	Hardcopy	
4	Prodi melakukan verifikasi							
5	Operator mengupload nilai				Surat/Dokumen Pendukung			
6	Dosen dan mahasiswa Melaksanakan pembimbingan pembuatan laporan aktivitas MBKM				Logbook			
7	Melakukan pemantauan pelaksanaan bimbingan dosen dan mahasiswa berupa kelengkapan logbook dan dokumen penunjang pada website							

Indikator Keluaran

Indikator:

- 14.1.1 Tersedia panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) pelaksanaan MBKM di tingkat program studi. (format POB terlampir)
- 14.1.2 Kegiatan MBKM ditingkat prodi dapat dikelola dengan baik

Keluaran :

- 1. Print out dan softcopy petunjuk teknis pelaksanaan MBKM ditingkat program studi
- 2. Kegiatan MBKM ditingkat prodi dapat dikelola dengan baik yang ditandai dengan ekivalensi mata kuliah mahasiswa mengambil kegiatan MBKM

Demikian Panduan atau Prosedur Operasional Baku (POB) MBKM Program Studi ini dibuat untuk standarisasi pelaksanaan MBKM ditingkat program studi. Atas segala perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.


Koordinator Program Studi
Dr. Kahlil, S.T., M.Eng.
NIP. 198512022019031006